

Allegato “A” Domanda di iscrizione. Avviso di selezione pubblica per il reclutamento con contratto a tempo determinato e parziale 50% (20 ore settimanali) di una risorsa con il profilo di collaboratore amministrativo professionale da assegnare alla Segreteria ed a supporto operativo al Presidente ed al Consiglio di Amministrazione (CDA)

Spett.le
Sviluppo Europa Marche Srl
svemarche@pec.it

Il/la Sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a
_____ prov. _____ residente a _____
prov. _____ Via/Piazza _____ n. _____
C.F. _____; P. IVA _____
Mail _____; PEC _____

Ai fini della presentazione della domanda per l'iscrizione all'Avviso Pubblico, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R n. 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- Di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere cittadino/a extracomunitario/a regolarmente soggiornante nel territorio dello Stato italiano;
- Di avere una età non inferiore ad anni 18 (diciotto);
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di essere in regola con gli obblighi di leva e di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985;
- Di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica a ricoprire il posto di lavoro, con facoltà per SVEM di esperire appositi accertamenti;

- Di non aver riportato condanne penali definitive e/o di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e/o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- Di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziato/a per motivi disciplinari oppure essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- Di non aver svolto mansioni per conto di Pubbliche Amministrazioni negli ultimi tre anni di servizio, che abbiano riguardato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di SVEM ed allega a conferma apposita dichiarazione di insussistenza della causa ostativa in questione e/o fornisce il ruolo ricoperto nella P.A. e precisa i rapporti intrattenuti con SVEM nella precedente posizione;
- Di non essere coniuge, parente o affine entro il secondo grado, nonché socio in affari di persona che si trovi nelle condizioni di cui al precedente punto;
- Di possedere comprovata esperienza con contratto di natura subordinata svolta anche attraverso società di somministrazione di lavoro presso Pubbliche Amministrazioni o società partecipate o società private o associazioni di categoria per un periodo di almeno 12 mesi (anche non continuativi) maturata negli ultimi 3 anni dalla data di pubblicazione del presente avviso nello svolgimento delle attività/mansioni di cui al punto 1.1 dell'Avviso in oggetto;
- Di possedere approfondite conoscenze degli strumenti informatici, con particolare riferimento ai software per la gestione documentale e alla tenuta di libri sociali (es. piattaforme di gestione del protocollo informatico e redazione verbali) e un utilizzo avanzato di applicativi per la gestione amministrativa e contabile, come software di payroll, database per la gestione del personale;
- Di possedere conoscenze adeguate della lingua inglese;
- Di possedere le competenze trasversali (soft skills) e attitudinali previste all'Art. 3.2 dell'Avviso in oggetto:
 - o flessibilità, adattabilità, affidabilità, precisione e senso di responsabilità e riservatezza;
 - o capacità di lavoro in team e in autonomia;
 - o capacità relazionali e di gestione dei rapporti interpersonali;
 - o problem solving;
 - o orientamento al risultato e pragmaticità organizzativa;
- Di accettare integralmente le condizioni previste nel richiamato Avviso;

CHIEDE

Di presentare istanza per il reclutamento con contratto a tempo determinato e parziale 50% (20 ore settimanali) di una risorsa con il profilo di collaboratore amministrativo professionale da assegnare alla Segreteria ed a supporto operativo al Presidente ed al Consiglio di Amministrazione (CDA).

Il/La sottoscritto/a _____ allega a pena di esclusione:

- a) Fotocopia fronte-retro di un documento d'identità in corso di validità;

- b) Allegato 1 “Titoli”, contenente dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà relativa ai titoli di studio, ai titoli vari e/o ai titoli di servizio, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- c) Allegato 2 “Curriculum vitae”, completo di dichiarazione che i dati contenuti sono resi ai sensi del D.P.R. 445/2000 comprensivo dell’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 e s.m.i. e la dichiarazione di veridicità dei dati ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i.

Luogo e data_____

Firma per esteso_____

Informativa al trattamento dei dati ex 13 Reg. UE 2016/679

Sviluppo Europa Marche S.r.l., nella propria qualità di Titolare del trattamento, La informa, ai sensi dell’art. 13 Reg. UE 2016/679 che i dati personali da Lei forniti ai fini della Sua partecipazione alla procedura in corso con Sviluppo Europa Marche S.r.l. saranno oggetto di trattamento improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei Suoi diritti, nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento e Data Protection Officer

Il Titolare del Trattamento è Sviluppo Europa Marche S.r.l. con sede operativa ad Ancona, Via Raffaello Sanzio n. 85.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di Sviluppo Europa Marche Srl è l’Avv. Lucia Recchioni contattabile al seguente indirizzo mail dpo.svem@svemarche.eu.

Tipologia di dati trattati, finalità e base giuridica

Il trattamento dei Suoi dati è posto in essere, ai sensi e per gli effetti dell’art.6 c.1 lett.b) Reg.UE 2016/679, ai fini dell’instaurazione del rapporto contrattuale con Sviluppo Europa Marche S.r.l. e dell’adempimento dei conseguenti obblighi di legge, per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura comparativa richiesti per legge ai fini della stessa e per l’aggiudicazione definitiva dell’esecuzione del relativo contratto.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio, pertanto, il mancato, od inesatto conferimento dei dati personali richiesti precluderà l’instaurazione del rapporto contrattuale.

Modalità di trattamento e tempi di conservazione

I dati personali da Lei forniti saranno trattati, presso la sede del Titolare, digitalmente, o mediante supporti cartacei, da personale di Sviluppo Europa Marche S.r.l. previamente designato quale autorizzato al trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti e modus operandi volti all’effettiva tutela dei dati personali trattati.

Sviluppo Europa Marche S.r.l. tratterà i dati personali dell’Interessato per la durata necessaria al perseguimento delle finalità sottese al trattamento medesimo, nel pieno rispetto degli obblighi di conservazione stabiliti per legge.

Ambito di comunicazione dei dati

I Suoi dati personali potranno essere comunicati ad enti territoriali ed istituzionali abilitati per legge a richiederne l'acquisizione nonché, in ragione delle finalità del sotteso trattamento, a società terze o professionisti, designati quali Responsabili del Trattamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 Reg. UE 2016/679, o quali autorizzati al Trattamento, di cui Sviluppo Europa Marche S.r.l. si avvale per lo svolgimento della propria attività.

L'elenco dei Responsabili del Trattamento è disponibile a fronte di richiesta inoltrata al Titolare. I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi (Extra-UE).

Pubblicazione on line

Si precisa espressamente come, in adempimento degli obblighi di cd. "trasparenza" previsti dalla normativa vigente in materia cui Sviluppo Europa Marche Srl deve attenersi, taluni Suoi dati personali potrebbero essere oggetto di pubblicazione on line, sul sito web istituzionale della Società.

Diritti degli interessati

Conformemente a quanto previsto dall'art. 15 all'art. 22 del Reg. UE 2016/679, in ogni momento potrà esercitare nei confronti di Sviluppo Europa Marche S.r.l. i Suoi diritti di: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento.

L'Interessato ha inoltre diritto di opposizione al trattamento mediante richiesta rivolta al Data Protection Officer (DPO), i cui dati di contatto sono indicati sopra all'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di proporre segnalazione, reclamo e ricorso presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

Diritto di reclamo

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali sia posto in essere in violazione di quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 Reg. UE 2016/679, ovvero di adire le competenti sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 Reg. UE 2016/679.